

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลตำบลเกษตรพัฒนา อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๑. ด้านการวางแผนกำลังคน การสรรหาบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร</p>	<p>๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของ หน่วยงาน</p> <p>๒. จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ท้นต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย</p> <p>๓. รับสมัครคัดเลือก สรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตาม ภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือ ประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น</p> <p>๔. แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร</p> <p>๕. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลัง ให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่ม รองรับภารกิจของหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้ สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน (วิเคราะห์ภาระงาน การเตรียม ข้อมูล การระดมความคิดของ คณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร และผู้ที่เกี่ยวข้อง)</p> <p>- ดำเนินการประกาศสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างมาทดแทน อัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย</p> <p>- ดำเนินการประกาศสรรหา รับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงาน จ้าง มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสาย งานที่สูงขึ้น</p> <p>- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรบุคลากร พนักงานจ้างทั่วไป ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>- ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรของเทศบาลตำบลเกษตร พัฒนาเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็น ปัจจุบัน</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร</p>	<p>๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ / นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ/ นโยบายฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น</p> <p>๒. กิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลเกษตรพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</p>	<p>- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/ นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป</p> <p>- มีการส่งพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากร</p> <p>- อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p>- ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างของเทศบาลตำบลเกษตรพัฒนาเรียนรู้ด้วยตนเองเกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม โดยการจัดมุมเอกสารเพื่อการเรียนรู้</p>
<p>๓. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ</p> <p>๒. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน</p> <p>- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๔. ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษา วินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	<p>๑. แจ้งให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับของเทศบาลตำบลเกษตรพัฒนาว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>- ประกาศประชาสัมพันธ์ให้พนักงานรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับของเทศบาลตำบลเกษตรพัฒนาว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่และพนักงานจ้าง ตามคำสั่งของเทศบาลตำบลเกษตรพัฒนา</p> <p>- มีมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรมและค่านิยมสุจริตให้กับบุคลากรของเทศบาล</p>
๕. ด้านการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพ ชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร	๑. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	<p>- มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน</p> <p>- จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล</p> <p>- จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ หรือจิตอาสาของเทศบาลตำบลเกษตรพัฒนา</p>
๖. การพัฒนาบุคลากรให้ได้รับการ ฝึกอบรมความรู้ตามสายงาน	๑. ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการฝึกอบรมเพิ่มความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพตามสายงานอย่างแท้จริง	- มีการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในด้านต่างๆ

การส่งพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรม	ระยะเวลา	สถานที่	
๑.	นางวิชยานันท์ ภูวเดชากร	ผู้อำนวยการกองคลัง	ฝึกอบรมหลักสูตร “การปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์ และการปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๕”	๑๔ – ๑๖ ต.ค. ๖๕	โรงแรมวาสิฎฐิณี จังหวัดสุพรรณบุรี	
	นางสาวพัทธนียา ศิริเหลืองทอง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ				
๒.	นายธนพนธ์ ด้วงเงิน	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	ฝึกอบรมหลักสูตร “ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๐๑”	๑๗ – ๒๑ ต.ค. ๖๕	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จังหวัดปทุมธานี	
	นางสาวรัตติยากร พุสีโสสม					นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
	นางสาวอนุธิดา รวดเร็ว					นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๓.	นางวิชยานันท์ ภูวเดชากร	ผู้อำนวยการกองคลัง	สัมมนาตัวแทนกับการพัฒนาสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด	๒๕ พ.ย. ๖๕	โรงแรมไมด้า แกรนด์ ทวารวดี นครปฐม จังหวัดนครปฐม	
	นายทวนชัย วรรณสุต	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน				
๔.	นางสาวศศิมา บ้านเกาะ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ฝึกอบรม “หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ ๑๔๗”	๑๐ – ๒๕ พ.ย. ๖๕	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จังหวัดปทุมธานี	
๕.	นายธนพนธ์ ด้วงเงิน	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	ฝึกอบรมหลักสูตร “การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และข้อบกพร่องจากการตรวจสอบด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	๒๕ - ๒๗ พ.ย. ๖๕	โรงแรมรอยัล ซิตี บางพลัด กรุงเทพมหานคร	
๖.	นางสาวสโรชา ต้นสง่า	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ประชุมรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างแผนพัฒนาจังหวัด ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)	๒๑ พ.ย. ๖๕	โรงแรมแกรนด์อินเตอร์ โฮเทล จังหวัดสมุทรสาคร	
๗.	นางสาวปฎิภา ศิริรินทร์	ครู ศศ.๒	ฝึกอบรมหลักสูตร “ตัวอย่างการจัดทำและเก็บงานของข้าราชการครูตามหลักเกณฑ์การประเมิน ว PA”	๒ - ๔ ธ.ค. ๖๕	โรงแรมลองบีชการ์เด้น โฮเทล แอนด์ สปา จังหวัดชลบุรี	
๘.	ขวัญชนก พงษ์ชูป	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	“การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนผู้สูงอายุตำบล และการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุโดยชุมชนท้องถิ่น”	๑๓ - ๑๕ ธ.ค. ๖๕	โรงแรมอัสวิน แกรนด์ คอนเวนชั่น เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร	
	นางสาวสโรชา ต้นสง่า	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ				
	นายวุฒิไกร ทองสิมา	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน				

การส่งพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรม	ระยะเวลา	สถานที่
๙.	นางสาวอาภรณ์ ทองพาศน์	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	ฝึกอบรมหลักสูตร “อบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบคำนวณราคากลางของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามหนังสือสั่งการ ว ๑๓๖๗ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ (โครงการงานก่อสร้าง ตั้งแต่ ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท คำนวณราคากลางในระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-GP)”	๑๕ – ๑๙ ธ.ค. ๖๕	โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จังหวัดเชียงใหม่
๑๐.	นางวิษยานันท์ ภูวเดชากร	ผู้อำนวยการกองคลัง	ฝึกอบรมหลักสูตร “ท้องถิ่นอยากเบิก สตง.อยากตรวจ (EP.๒) ด้านการงบประมาณ การเงิน การคลัง การเบิกจ่าย การจัดกิจกรรมสาธารณะ การจัดงาน การแข่งขันกีฬา ค่าเช่าบ้าน เงินบำเหน็จบำนาญ การใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา การใช้จ่ายเงิน สปสช.และการช่วยเหลือสาธารณสุข”	๑๕ – ๑๘ ธ.ค. ๖๕	โรงแรมเอเชียชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
๑๑.	นายนิมิตร แก้วนิล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๕ – ๒๗ ม.ค. ๖๖	โรงแรม เอส.ดี. อเวนิว เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
	นางสาวทิภญาดา ฟ้าพานิช	นิติกรปฏิบัติการ			
๑๒.	ขวัญชนก พงษ์ชูบ	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	โครงการชุมชนท้องถิ่นร่วมสร้าง เปลี่ยนภาวะเป็นพลังสู่สูงวัยสร้างเมือง โดยกำหนดจัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาระบบข้อมูลการดูแลผู้สูงอายุ (TCNAP Plus) แก่อปท.เครือข่ายศูนย์เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุโดยชุมชนท้องถิ่น (ศชช.ท่างาม)	๒๗ ม.ค. ๖๖	โรงแรมมิตรพันธ์ จังหวัดกาญจนบุรี
	นางสาวสโรชา ต้นสง่า	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ			
	นายวุฒิไกร ทองสีมา	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน			
๑๓.	นางสาวรัตติยากร พุสีไสม	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	โครงการฝึกอบรม สัมมนา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น หลักสูตรการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และการประเมินเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๗ – ๒๙ ม.ค. ๖๖	โรงแรม กรุงศรีริเวอร์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

การส่งพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรม	ระยะเวลา	สถานที่
๑๔.	นายสุวิชา วรวงษ์	ที่ปรึกษานายกฯ	หลักสูตรฝึกอบรม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการช่วยเหลือประชาชนด้านต่าง ๆ ตามกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง และเทคนิคการประชาสัมพันธ์ท้องถิ่นอย่างมืออาชีพ สำหรับฝ่ายบริหาร ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่น เพื่อให้บริการความรู้ทางวิชาการแก่ชุมชน จะทำให้ชุมชนเกิดการพัฒนายั่งยืนต่อไป	๒๗ - ๒๙ ม.ค. ๖๖	โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
	นายดำรงค์ เกตุแก้ว	ประธานสภาเทศบาล			
	นายสุนทร โคจร	รองประธานสภา			
	พ.ต.อ.ปวิธ พิพานิช	สมาชิกสภาเทศบาล			
	ร.ต.อ.กริช คำคลองตัน	สมาชิกสภาเทศบาล			
	นายกวี วรวงษ์	สมาชิกสภาเทศบาล			
	นายมาโนช ชื่นวารี	สมาชิกสภาเทศบาล			
	นายสัมพันธ์ ศิริวัลย์	สมาชิกสภาเทศบาล			
	นายสมศักดิ์ เกตุแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล			
	นายวิฑูรย์ ชูกร	สมาชิกสภาเทศบาล			
	นายสัมฤทธิ์ ฮงเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาล			
	นางสาวอิภิทรณ์ชา รัศมี	สมาชิกสภาเทศบาล			
๑๕.	นางสาวอริสรา อินละพัฑ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	ฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕ - ๗ ก.พ. ๖๖	โรงแรมปิยนงค์ สวีท กรุงเทพมหานคร
๑๖.	นางประทุมทิพย์ ดั่งเจริญ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	เวทีสัมมนา ป้องกันการจมน้ำ ประเทศไทย สู่เป้าหมายแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	๘ ก.พ. ๖๖	โรงแรมโนโวเทล กรุงเทพ พิวเจอร์พาร์ค รังสิต จังหวัดปทุมธานี
	นางรสสุคนธ์ ทองบุญ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข			
๑๗.	นางสาวพัทธนิยา ศิริเหลืองทอง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๙ - ๑๑ ก.พ. ๖๖	โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร

การส่งพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรม	ระยะเวลา	สถานที่
๑๘.	นางสาวธัญลักษณ์ รัศมี	รองนายกเทศมนตรี	การประกวดและนำเสนอผลการดำเนินงาน TO BE NUMBER ONE ระดับภาคกลางและภาคตะวันออก	๓๐ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ต จังหวัดปทุมธานี
	นายวุฒิไกร ทองสีมา	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน			
๑๙.	นางสาวพัทธนียา ศิริเหลืองทอง	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “แนวทางการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) สำหรับหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานภายใต้สังกัด และการใช้งานเมนูระบบ e-LAAS”	๓๑ มี.ค. - ๒ เม.ย. ๖๖	โรงแรมลองบีช ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
๒๐.	นายวุฒิไกร ทองสีมา	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำ TO BE NUMBER ONE และศึกษาดูงานชมรม TO BE NUMBER ONE ต้นแบบ	๔ - ๖ เม.ย. ๖๖	จังหวัดชลบุรี
๒๑.	นางสาวณัฐณิชา เมื่อรัมย์	นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ	อบรมเชิงวิชาการ “การจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง การจัดทำใบแจ้งปริมาณงานและราคาเพื่อแนบทำสัญญาจ้างก่อสร้าง ตาม ๖๔๕๒ และการจัดทำรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ในงานจ้างก่อสร้าง ตาม ๖๗๘”	๕ - ๗ เม.ย. ๖๖	โรงแรมลองบีช ชะอำ จ.เพชรบุรี
๒๒.	นางสาวปฎิภา คีรินทร์	ครู คศ.๒	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ปฐมวัยด้วยการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ DLIT สื่อ และแหล่งเรียนรู้ธรรมชาติ	๒๗ - ๓๐ เม.ย. ๖๖	โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร